



## REGIONE LIGURIA

VICE DIREZIONE GENERALE FORMAZIONE E ISTRUZIONE  
SERVIZIO UNIVERSITÀ E POLITICHE GIOVANILI

PROGRAMMA REGIONALE FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+) PER GLI ANNI 2021-2027  
PRIORITÀ 2 - ISTRUZIONE E FORMAZIONE – OBIETTIVO SPECIFICO ESO 4.6

### **AVVISO PUBBLICO**

**PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER A RIMBORSO DEI COSTI DI ISCRIZIONE  
A MASTER DI I E DI II LIVELLO E CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA**

**“SPECIALIZZARSI PER COMPETERE 2023”**

## Indice

Premessa .....	2
1. Riferimenti normativi e legislativi.....	2
2. Riferimenti programmatici .....	4
3. Finalità e strategia dell'intervento .....	4
4. Azioni finanziabili.....	5
<i>Tipologie di percorsi ammissibili</i> .....	5
<i>Avvio e termine dei percorsi</i> .....	6
5. Operazioni e progetti.....	7
6. Destinatari .....	7
7. Risorse disponibili, importo del voucher e spese ammissibili .....	7
8. Aiuti di Stato .....	8
9. Principi orizzontali .....	8
10. Modalità e termini per la presentazione delle domande di voucher .....	9
11. Documentazione obbligatoria per la presentazione della domanda di voucher .....	10
12. Criteri di valutazione delle domande di voucher.....	10
13. Comunicazione degli esiti istruttori.....	11
14. Modalità di erogazione del voucher e gestione amministrativa .....	11
15. Controlli sulle dichiarazioni sostitutive.....	13
16. Obblighi.....	13
17. Revoche .....	13
18. Controlli .....	14
19. Informazione e pubblicità.....	14
20. Norme finali e informazioni .....	14
21. Clausola di salvaguardia.....	14
22. Anticorruzione, trasparenza e antifrode .....	14
23. Condizioni di tutela della privacy.....	15

## **Premessa**

Il presente Avviso rientra nell'ambito delle attività di alta formazione previste dal Programma Regionale LIGURIA FSE+ 2021/2027 volte al rafforzamento della formazione post secondaria e disciplina l'assegnazione di *voucher* individuali rivolti ai giovani laureati liguri a rimborso totale o parziale dei costi di iscrizione a Master di I e II livello e a corsi di perfezionamento post laurea.

La concessione di *voucher* individuali per la partecipazione a Master di I e II livello e a corsi di perfezionamento post-laurea, in continuità con la passata programmazione FSE 2014-2020, risponde all'esigenza di migliorare e sostenere l'accesso dei giovani laureati liguri ad un'offerta formativa che coniughi lo sviluppo di conoscenze specialistiche con l'acquisizione di competenze altamente professionalizzanti.

Nella strategia disegnata dall'Amministrazione regionale questa tipologia di azione mira a valorizzare le risorse umane attraverso percorsi di eccellenza e a garantire nel contempo lo sviluppo di competenze qualificate in grado di rispondere alle nuove istanze del mercato del lavoro, contribuendo in tal modo al processo di riposizionamento competitivo del tessuto economico regionale ligure debilitato dalla crisi indotta dalla pandemia da Covid-19.

L'Avviso prevede una dotazione finanziaria pari a € 3.000.000,00.

Le attività di gestione del presente Avviso saranno affidate a FI.L.S.E. S.p.A.

## **1. Riferimenti normativi e legislativi**

### **Riferimenti Comunitari**

- il Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+)
- la Decisione di esecuzione della Commissione del 15.7.2022 C(2022) 4787 final che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana - CCI 2021IT16FFPA001;

### **Riferimenti Nazionali**

- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali" e ss.mm.ii. (D.Lgs. 101/2018);
- la Legge 3 marzo 2009, n. 18 recante ratifica della "Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità (UNCRDP)";
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la legge 19 novembre 1990, n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari" e ss.mm.ii.;
- la legge 21 dicembre 1999, n. 508 così come modificata dalla Legge 268 del 22 novembre 2002 di conversione del decreto legge n. 212/2012 "Riforma delle accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";
- il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982, n. 162 "Riordinamento delle scuole dirette a fini speciali, delle scuole di specializzazione e dei corsi di perfezionamento" e ss.mm.ii.;
- il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato

con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" e ss.mm.ii.;

- il decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo 2014-2020 e ss.mm.ii, a cui si fa riferimento nelle more dell'adozione della nuova norma nazionale in materia di ammissibilità delle spese per il periodo 2021-2027;

### **Riferimenti Regionali**

- la legge regionale 25 novembre 2009, n. 56 e ss.mm.ii. "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la legge regionale 11 marzo 2008, n. 5 "Disciplina delle attività contrattuali regionali in attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 (codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) e ss.mm.ii ;
- la legge regionale 16 gennaio 2007, n. 2 e ss.mm.ii. "Promozione, sviluppo, valorizzazione della ricerca, dell'innovazione e delle attività universitarie e di alta formazione";
- la legge regionale 11 maggio 2009, n. 18 e ss.mm.ii. "Sistema educativo regionale di istruzione, formazione e orientamento";
- il Piano Triennale Regionale dell'Istruzione della Formazione e del Lavoro 2010 – 2012 della Regione Liguria, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale 2 febbraio 2010 n. 2, prorogato ai sensi dell'art. 56 comma 4 della L.R. 18/2009;
- il Programma Triennale di sviluppo e sostegno all'Università, alla ricerca e all'innovazione 2016-2018, approvato ai sensi dell'art. 5 della sopra menzionata l.r. n. 2/2007, con Deliberazione del Consiglio Regionale 28 luglio 2016, n. 16;
- il Programma Regionale Liguria FSE+ 2021-2027 CCI 2021IT05SFPR007 approvato con Decisione di esecuzione C(2022)5346 della Commissione Europea in data 19 luglio 2022;
- la deliberazione del Consiglio regionale 25 ottobre 2022, n. 19 di presa d'atto del Programma regionale Liguria FSE+ 2021-2027 approvato con Decisione di esecuzione C(2022)5346 della Commissione Europea in data 19 luglio 2022;
- la deliberazione di Giunta regionale 1° luglio 2022, n. 612 "Applicazione alla programmazione PR FSE+ 2021-2027 delle disposizioni operative adottate per la programmazione POR FSE 2014-2020", che conferma, per la programmazione PR FSE+ 2021/2027, l'applicazione delle seguenti disposizioni operative della programmazione POR FSE 2014-2020 per quanto compatibili:
  - la deliberazione della Giunta regionale 6 novembre 2019, n. 937 avente ad oggetto "Approvazione modalità operative per l'esecuzione dei compiti dell'Autorità di Gestione e degli Organismi intermedi del POR FSE 2014- 2020. Anni 2019-2023" e ss.mm.ii;
  - il decreto del Dirigente 6 giugno 2015, n. 1456 "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni" approvato dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 18/05/2015;
  - il decreto del Dirigente 7 novembre 2016, n. 5117 avente ad oggetto "Approvazione "Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Liguria" e ss.mm.ii.;
  - il decreto del Dirigente 22 dicembre 2017, n. 6525 "Approvazione Manuale dei controlli di primo livello dell'Autorità di gestione del POR FSE 2014-2020" e ss.mm.ii.;
  - il decreto del Dirigente 25 febbraio 2020, n. 1360 "Approvazione del documento "Descrizione del sistema di gestione e controllo del POR FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co.)" e ss.mm.ii;
  - il decreto del Dirigente 29 marzo 2022 n. 1886 di approvazione delle "Disposizioni per la gestione e il controllo della formazione con modalità a distanza dopo la scadenza del periodo di emergenza sanitaria da Covid-19 rivolte al sistema formativo regionale e modifica e integrazione del Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal Por Fse 2014-2020 della Regione Liguria, approvato con decreto del dirigente n.5117 del 7 novembre 2016 e successive modifiche e integrazioni";

- il decreto del Dirigente 21 dicembre 2022, n. 8152 “Preso d’atto della “Metodologia e criteri di selezione delle operazioni” approvato nella seduta del Comitato di Sorveglianza del Programma regionale Liguria FSE + 2021-2027 DEL 16 dicembre 2022;
- il decreto del Dirigente 27 aprile 2023, n. 2817 “Approvazione ulteriori integrazioni al Manuale dei controlli di primo livello del FSE 2014-2020 approvato con decreto dirigenziale del 22 dicembre 2017, n. 6525”;
- le Linee guida per la certificazione all’Unione Europea delle spese per attività non formativa affidata agli organismi “in house” a valere sul POR FSE Liguria 2014-2020 del 14 dicembre 2018, PG/2018/344713;
- la deliberazione di Giunta regionale 31 ottobre 2018, n. 886 “Disposizioni in merito all’art. 192, comma 2, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. recante “Codice dei contratti pubblici””;
- la deliberazione della Giunta regionale 30 novembre 2017, n. 1008 “Approvazione modalità di esercizio del controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi sulle società in house - Indirizzi per modifiche statutarie e patti parasociali in attuazione del d.lgs. n. 50/2016 e del d.lgs. n. 175/2016”;
- la nota del 28 marzo 2018 prot. IN/2018/6532 con la quale FILSE S.p.A risulta iscritta nell’elenco delle Amministrazioni Aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house ai sensi dell’art. 192 del d.lgs n. 50/2016;

## 2. Riferimenti programmatici

Sono oggetto del presente Avviso, nell’ambito della Priorità 2 “Istruzione e formazione” del Programma Regionale FSE+ Liguria 2021-2027, l’Obiettivo specifico, il Settore d’intervento, l’Azione, gli Indicatori e le Tematiche secondarie seguenti:

Priorità	Obiettivo specifico	Settore di intervento	Azione	Strumento
2. Istruzione e Formazione	ESO4.6. Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità	150 – Sostegno all'Istruzione terziaria	Formazione terziaria accademica (master, dottorati, assegni di ricerca, ecc.), anche in alternanza	Master

Indicatore di output	Indicatore di risultato	Tematiche secondarie
EECO10+11 Partecipanti titolari di un diploma di istruzione secondaria superiore o più alto	EECR03 Partecipanti che ottengono una qualifica alla fine della loro partecipazione all'intervento	01. Contribuire alle competenze e all'occupazione verdi e all'economia verde 02. Sviluppare competenze e occupazione digitali 03. Investire nella ricerca e innovazione e nella specializzazione intelligente

## 3. Finalità e strategia dell’intervento

L’intervento “Specializzarsi per competere 2023”, rientrando nelle azioni volte al rafforzamento della formazione post secondaria nell’ambito di un migliorato accesso ad un sistema educativo equo ed inclusivo,

persegue le finalità di cui al Programma Regionale FSE+ 2021-2027 con l'obiettivo di migliorare e sostenere l'accesso all'istruzione terziaria dei giovani laureati residenti in Liguria di età inferiore a 35 anni.

In tale contesto si prevede l'assegnazione, su richiesta, di un contributo pubblico sotto forma di *voucher*, a copertura totale o parziale delle spese di iscrizione a corsi di perfezionamento post-laurea e Master di I e II livello.

L'intervento, favorendo l'accrescimento delle competenze professionali dei destinatari attraverso percorsi di eccellenza, è finalizzato pertanto a valorizzare le risorse umane migliorandone le conoscenze ed abilità e a facilitarne l'inserimento o reinserimento qualificato nel mercato del lavoro, promuovendo nel contempo l'introduzione di un più alto contenuto di conoscenze e di saperi nel mondo produttivo.

Attraverso la realizzazione di tale iniziativa, la Regione, in continuità con le passate programmazioni, intende investire nella "formazione avanzata" garantendo lo sviluppo di competenze in grado di rispondere alle nuove istanze del mercato del lavoro e di apportare in tal modo un forte contributo al processo di riposizionamento competitivo del tessuto economico regionale.

## 4. Azioni finanziabili

### *Tipologie di percorsi ammissibili*

Con il presente Avviso si rimborsano, totalmente o sino alla concorrenza dell'importo massimo indicato al punto 7, le spese di iscrizione per la frequenza di:

- a) **Master post-laurea di I e II livello**<sup>1</sup> che rilascino non meno di **60 CFU** (crediti formativi universitari) o **60 CFA** (crediti formativi accademici).

Tali percorsi devono concludersi con **una prova di valutazione** per il **rilascio del titolo finale**. L'acquisizione del titolo finale è condizione necessaria per il riconoscimento del voucher.

- b) **Corsi di perfezionamento post-laurea**<sup>2</sup> con una durata minima pari a **200 ore**.

Tali percorsi devono prevedere un **attestato di partecipazione** con frequenza obbligatoria che certifichi le competenze acquisite.

È possibile scegliere percorsi realizzati su tutto il territorio nazionale, senza vincoli relativi all'ambito di interesse e alle modalità di erogazione (in presenza, mista, o a distanza), sempre che siano erogati da Università italiane.

Si può presentare domanda di voucher solo per Master/Corsi di perfezionamento post-laurea:

- **già avviati ma non conclusi** e per i quali, alla data di presentazione della domanda:
  - non è stato ancora sostenuto l'esame finale per il conseguimento del titolo, nel caso di Master;
  - non è ancora conclusa la frequenza, nel caso di corsi di perfezionamento;
- **non ancora avviati**, al momento della presentazione della domanda, ma attivati (avvio confermato, eventuali selezioni concluse, ecc.) e **con iscrizione già perfezionata** tramite il pagamento dell'intero percorso o di una prima rata, dimostrabile dalla presentazione della relativa ricevuta.

I Master/Corsi di perfezionamento post-laurea sono ammissibili **solo se erogati dai seguenti soggetti**:

- **Università italiane**, pubbliche e private (comprese le Università Telematiche e le Business School afferenti ad istituzioni universitarie) accreditate e autorizzate al rilascio dei titoli dal MUR;

---

<sup>1</sup> Di cui all'articolo 3 comma 9 del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270.

<sup>2</sup> Di cui all'art. 16 del D.P.R. 10 marzo 1982, n. 162 e all'art. 6 comma 2 lettera c della legge 19 novembre 1990, n. 341.

- **Istituzioni di istruzione superiore AFAM** (Accademie, ISIA, Conservatori, ecc.) pubbliche e private presenti a livello regionale e nazionale, riconosciute e autorizzate al rilascio dei titoli dal MUR.

Non sono ammissibili soggetti erogatori diversi da quelli sopra indicati.

È possibile ottenere il voucher **per un solo percorso formativo**.

Il percorso formativo per il quale si richiede il voucher è parte essenziale della domanda presentata ed è oggetto di valutazione, non è pertanto consentito sostituirlo successivamente.

### ***Avvio e termine dei percorsi***

**In fase di presentazione della domanda** dovranno essere indicate le **date di avvio** e di **conclusione** del Master/Corso di perfezionamento, anche nel caso siano flessibili come per i percorsi erogati da Università Telematiche.

Per i Master/Corsi di perfezionamenti non ancora avviati, **nel caso le date di avvio e di conclusione non siano chiaramente esplicitate nei relativi programmi**, nella domanda di voucher potranno essere indicate **date di avvio e di conclusione anche presunte**.

In fase di richiesta di erogazione del saldo, il beneficiario del voucher dovrà **indicare le date effettive di avvio e termine** del percorso formativo, confermando le date di avvio e termine indicate nella domanda di contributo o comunicando le date che, per ragioni indipendenti dalla propria volontà, siano state eventualmente modificate.

Il percorso formativo **dovrà concludersi**:

- **ENTRO 24 MESI** dalla data di avvio indicata nella domanda nel caso di **Master di I e II livello** con l'acquisizione del titolo;
- **ENTRO 18 MESI** dalla data di avvio indicata nella domanda nel caso di **corsi di perfezionamento** con l'acquisizione dell'attestato di partecipazione.

I termini di cui sopra sono applicati anche ai percorsi già avviati.

**Non sono ammissibili percorsi che non si svolgano entro i tempi indicati.**

È fatta salva la possibilità di **proroghe limitate e motivate** a seguito di comunicazione a FI.L.S.E. S.p.A. delle ragioni della richiesta di proroga tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [filse.filse@pec.it](mailto:filse.filse@pec.it) da parte del soggetto beneficiario del voucher.

Le richieste di proroga saranno **valutate da FI.L.S.E. S.p.A.** previa verifica delle motivazioni, che dovranno essere indipendenti dalla volontà del beneficiario, anche presso il soggetto erogatore del percorso formativo.

Al fine di sostenere concretamente il principio di pari opportunità e garantire la partecipazione femminile all'azione, è consentito alla candidata che si trovi in stato di gravidanza durante lo svolgimento del percorso formativo, di interrompere la frequenza dello stesso senza che ciò comporti la revoca del voucher concesso, purché tale interruzione:

- a) sia motivata da ragioni di salute che costringano la beneficiaria ad inattività fisica o a cure particolari, certificate da medico specialista;
- b) sia autorizzata dall'ente erogatore e corredata dalla disponibilità dell'Ente a consentirne il recupero nel corso delle edizioni successive.

È riconosciuta altresì la possibilità di interruzione della frequenza nei casi di grave malattia opportunamente certificata che renda impossibile la prosecuzione del corso, senza revoca del voucher concesso, purché sussistano le sopra richiamate condizioni ai punti a) e b).

Le richieste di interruzione del percorso formativo dovranno pervenire tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [filse.filse@pec.it](mailto:filse.filse@pec.it) da parte del soggetto beneficiario del voucher. Tali richieste saranno valutate da FI.L.S.E. S.p.A. previa verifica delle motivazioni in ordine alle sopra richiamate condizioni di cui ai punti a) e b) anche presso il soggetto erogatore del percorso formativo e saranno autorizzate solo se il recupero previsto in edizioni successive risulta compatibile con le tempistiche previste dal presente Avviso per la conclusione dei percorsi formativi, ovvero avvenga entro la **data ultima del 30/06/2026**.

**Superate le date stabilite per la conclusione dei percorsi formativi senza che siano pervenute motivate richieste di proroga dei termini si procederà d'ufficio alla revoca del voucher.**

## 5. Operazioni e progetti

In linea con quanto disposto dal Reg. (UE) 1060/2021 all'art. 2 in ordine al concetto di operazione, ai fini dell'attività di monitoraggio conseguente all'avvio dell'iniziativa di cui al presente Avviso, l'operazione e il progetto coincidono con l'Avviso pubblico.

## 6. Destinatari

Possono candidarsi al presente Avviso le persone fisiche che, **alla data di presentazione della domanda**, siano in possesso dei seguenti **requisiti**:

1. laurea triennale/diploma accademico di primo livello, laurea specialistica/magistrale, laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, diploma accademico di secondo livello o laurea vecchio ordinamento, anche conseguiti all'estero;
2. residenza in Liguria;
3. età sino ai 35 anni (34 anni e 364 giorni);
4. iscrizione perfezionata ad un Master/corso di perfezionamento post-laurea per il quale si chiede il voucher.

Con iscrizione perfezionata si intende l'avvenuto pagamento dell'iscrizione all'intero percorso o di una prima rata, dimostrabile dalla presentazione della relativa ricevuta. Non si considera iscrizione perfezionata la domanda di ammissione alla selezione e conseguentemente non ha valore di iscrizione la domanda e l'eventuale quota pagata per la selezione.

**Restano esclusi** dal presente Avviso:

- i soggetti che abbiano già usufruito di un voucher erogato da Regione Liguria per la partecipazione Master di I e II livello o a corsi di perfezionamento a valere sul precedente Avviso pubblico "Specializzarsi per competere 2021" (d.G.R. 764/2021) finanziato con risorse del Programma Operativo Regione Liguria FSE 2014-2020;
- i soggetti che siano risultati destinatari di un voucher ai sensi dell'Avviso "Specializzarsi per competere 2021" e che, pur non avendone usufruito, non abbiano inviato regolare comunicazione di rinuncia al voucher ai sensi del Punto 16. dello stesso.

## 7. Risorse disponibili, importo del voucher e spese ammissibili

Le risorse destinate al finanziamento del presente Avviso "Specializzarsi per competere 2023", a valere sul Programma Regionale FSE+ 2021-2027, Priorità 2 "Istruzione e Formazione", Obiettivo Specifico ESO 4.6,



Settore di intervento 150 “Sostegno all’Istruzione Terziaria”, sono complessivamente pari a 3.000.000,00 di euro.

L’importo massimo rimborsabile per ogni singola domanda di *voucher* è pari a:

- **6.000,00** euro per i Master di I e II livello,
- **3.000,00** euro per i corsi di perfezionamento post-laurea,

soglie così determinate a seguito dell’analisi degli esiti delle precedenti edizioni di “Specializzarsi per competere”.

La cifra indicata nella domanda di voucher sarà rimborsata per intero, fino a concorrenza degli importi massimi sopra previsti ed in base alle spese d’iscrizione complessive effettivamente pagate.

Può essere richiesto il rimborso **per i soli costi di iscrizione** al Master/Corso di perfezionamento.

Sono esclusi tutti gli eventuali altri costi quali, a titolo esemplificativo, **l’imposta di bollo**, le spese per la selezione, i costi relativi a interessi di mora per un ritardo di pagamento delle rate di iscrizione, eventuali costi di viaggio, vitto e alloggio, costi per materiali didattici, oneri amministrativi e qualsiasi altro costo non già compreso nel costo di iscrizione.

Gli eventuali costi che eccedano quelli d’iscrizione costituiscono quota a carico del candidato.

L’importo del voucher sarà decurtato dall’eventuale **detrazione di imposta del 19%** prevista per le spese di istruzione ai sensi del comma 1, lett. e) art. 15 del DPR 917/1986 /TUIR), qualora il costo di iscrizione sia stato già portato in detrazione (totale o parziale) nella denuncia dei redditi da parte del soggetto beneficiario del voucher o di un suo familiare.

Per i costi di iscrizione sostenuti nell’anno in corso, non ancora sostenuti o comunque ed a qualsiasi titolo non già ricompresi in una dichiarazione dei redditi già presentata, **è fatto divieto di usufruire delle detrazioni di imposta previste per le spese di istruzione (19%)**. Per quelli già detratti si rimanda al precedente capoverso.

Il voucher concedibile, in virtù del presente Avviso, **non è cumulabile** con contributi concessi da altri soggetti pubblici o privati finalizzati alla copertura, anche parziale, dei costi di iscrizione per il master/corso oggetto di richiesta del voucher. Non sono considerati “altri finanziamenti” ai fini del divieto di cumulo di cui al presente articolo le eventuali riduzioni delle quote di iscrizione ai corsi applicate direttamente dagli enti erogatori.

## **8. Aiuti di Stato**

Le domande ammesse a finanziamento a valere sul presente Avviso, essendo rivolti direttamente alle persone, non si configurano come aiuti di stato ai sensi degli articoli 107 e 108 del Trattato di funzionamento dell’Unione Europea.

## **9. Principi orizzontali**

Le domande ammesse a finanziamento a valere sulle risorse attribuite al presente Avviso dovranno essere conformi ai principi stabiliti dall’articolo 9 “Principi orizzontali” del Regolamento (UE) 2021/1060 e ripresi dagli articoli 6 “Parità di genere, pari opportunità e non discriminazione” e 8 “Rispetto della Carta” del Regolamento (UE) 2021/1057.

Come indicato nel PR Liguria FSE+ 2021-2027, con riferimento alle sfide legate al cambiamento climatico, le azioni oggetto del presente Invito sono state giudicate compatibili con il principio DNSH, in quanto non si prevede che abbiano un impatto ambientale negativo significativo a causa della loro natura.

## 10. Modalità e termini per la presentazione delle domande di voucher

Il soggetto concedente ed erogatore dei voucher di cui al presente avviso è FI.L.S.E. S.p.A.

La domanda di ammissione al voucher, resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, dovrà essere:

- **redatta esclusivamente on line** accedendo al sistema *Bandi on line* dal sito internet [www.filse.it](http://www.filse.it), oppure dal sito [filseonline.regione.liguria.it](http://filseonline.regione.liguria.it);
- **compilata in ogni sua parte e completa di tutta la documentazione richiesta (Punto 11.)**, da allegare alla stessa in formato elettronico;
- **firmata** in modo leggibile dal proponente;
- **inoltrata** esclusivamente utilizzando la procedura informatica di **invio telematico**.

**Le domande di voucher sono soggette al pagamento dell'imposta di bollo (Punto 11. g).**

**Non sono ammesse regolarizzazioni o completamenti della domanda e della relativa documentazione obbligatoria, fatte salve le rettifiche di meri errori materiali.**

Qualora la domanda non venga inviata attraverso la piattaforma Bandi on Line, la stessa non sarà ritenuta ammissibile ai fini del presente Avviso.

Ai fini del rispetto dei termini di presentazione della domanda si considera la data di invio telematico.

Ciascun candidato può presentare **una sola domanda di ammissione al voucher**. L'eventuale richiesta pervenuta successivamente alla prima sarà esclusa dall'istruttoria, ad eccezione del caso in cui la prima domanda sia risultata non ammissibile.

Le domande potranno essere presentate a partire **dal giorno 3 luglio 2023** sino alla data di esaurimento delle risorse disponibili e comunque **non oltre 30/06/2024**.

Qualora, invece, alla data di chiusura dell'Avviso le risorse non fossero ancora esaurite, Regione Liguria, con provvedimento del Dirigente competente, si riserva di disporre la proroga dell'apertura dello sportello dandone comunicazione attraverso il sito istituzionale di Regione Liguria e di FI.L.S.E. S.p.A.

Si precisa che **l'assistenza informatica** per problematiche relative alla compilazione delle domande è attiva dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 17.30 (festivi esclusi), utilizzando la mail indicata sulla piattaforma Bandi on line.

Ai fini di facilitare la compilazione delle domande verrà reso disponibile sulla medesima piattaforma il **manuale di supporto alla compilazione della domanda**.

I candidati al momento della presentazione della domanda devono essere in possesso di una **casella di posta elettronica certificata (PEC) attiva** che dovrà essere utilizzata per tutte le comunicazioni inerenti l'Avviso.

Tutte le comunicazioni e tutte le richieste intercorrenti tra FI.L.S.E. S.p.A. e i richiedenti avverranno tramite il sistema Bandi on line e, quando necessario, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) tra l'indirizzo PEC di FI.L.S.E. S.p.A. ([filse.filse@pec.it](mailto:filse.filse@pec.it)) e l'indirizzo PEC del richiedente, che dovrà risultare già attivo alla data di presentazione della domanda di voucher e indicato sulla stessa.

## 11. Documentazione obbligatoria per la presentazione della domanda di voucher

La domanda di ammissione al voucher, da redigersi in formato elettronico, al fine di essere inoltrata in via telematica, dovrà essere compilata nelle schermate previste dal sistema Bandi on Line, e completa della seguente documentazione obbligatoria:

- a) fotocopia leggibile, fronte retro, di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente il voucher (carta di identità, passaporto, patente);
- b) in caso di titolo di studio conseguito all'estero: documentazione attestante l'equivalenza del titolo conseguito, con indicata la durata legale del corso di studi, ad analoghi titoli italiani, rilasciata dalle competenti amministrazioni italiane (MUR, Università). Non è ammissibile, per la dichiarazione di equivalenza del titolo, la dichiarazione sostitutiva del richiedente;
- c) ricevuta del pagamento comprovante l'avvenuta iscrizione al Master/Corso di perfezionamento;
- d) Bando/programma del Master/Corso di perfezionamento che riporti l'ente erogatore del percorso che rilascia il titolo/attestato di presenza, i contenuti didattici e i CFU o crediti equivalenti previsti, modalità di erogazione e durata del percorso;
- e) dichiarazione attestante l'eventuale fruizione della detrazione di imposta del 19% prevista per le spese di istruzione già sostenute ai sensi del comma 1 lett. e) art. 15 del DPR 917/1986 (TUIR) secondo il modello Allegato "*Dichiarazione detrazione imposta*";
- f) dichiarazione di impegno a non usufruire della detrazione di imposta del 19% prevista per le spese di istruzione sostenute nell'anno in corso, non ancora sostenute o comunque ed a qualsiasi titolo non già ricomprese in una dichiarazione dei redditi già presentata ai sensi del comma 1 lett. e) art. 15 del DPR 917/1986 (TUIR) secondo il modello Allegato "*Dichiarazione di impegno a non usufruire di detrazione imposta*";
- g) assolvimento dell'imposta di bollo di 16,00 euro dovuta in misura forfetaria per ciascuna domanda trasmessa per via telematica mediante contrassegno telematico (la cosiddetta "marca da bollo"), ai sensi dell'art. 3, comma 1-bis, della Tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. 642/1972. Il soggetto richiedente dovrà comprovare l'assolvimento del tributo inserendo nel relativo campo a disposizione sulla piattaforma Bandi on Line "Codice numerico Contrassegno telematico", il codice numerico composto da 14 cifre rilevabili dal contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario. Sarà cura dello stesso richiedente conservare il contrassegno utilizzato entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria dall'art. 37 dello stesso D.P.R. n. 642, apponendolo ad una copia cartacea della domanda e annullandolo. Non è ammesso il ricorso alla marca da bollo digitale, introdotta dall'art. 1, comma 596, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e regolata dal Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate 19 settembre 2014.

Tutta la documentazione di cui sopra, allegata in formato elettronico, dovrà essere completa e leggibile in tutti i suoi contenuti, in formato PDF o in altre estensioni valide per i file fotografici.

Tutte le comunicazioni e tutte le richieste intercorrenti tra FI.L.S.E. S.p.A. e i richiedenti avverranno tramite il sistema Bandi on line e, quando necessario, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) tra e l'indirizzo PEC di FI.L.S.E. S.p.A. (filse.filse@pec.it) e l'indirizzo PEC del richiedente che, dovrà risultare già attivo alla data di presentazione della domanda di voucher e indicato sulla stessa.

## 12. Criteri di valutazione delle domande di voucher

I voucher saranno assegnati con procedura a sportello automatico in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda (data e ora dell'invio telematico) previa istruttoria formale di ammissibilità effettuata da FI.L.S.E. S.p.A.

La domanda di voucher verrà ammessa a finanziamento se rispetterà tutte le seguenti condizioni:

- a) trasmessa entro i termini perentori indicati al punto 10 del presente Avviso;

- b) compilata secondo le modalità indicate al punto 10 del presente Avviso;
- c) presentata da soggetto ammissibile ai sensi del punto 6 del presente Avviso;
- d) riferita a Master/Corsi di perfezionamento attivati o da attivarsi (con iscrizione già perfezionata) come indicato al punto 4 del presente Avviso;
- e) erogati da soggetti ammissibili ai sensi del punto 4 del presente Avviso;
- f) completa della documentazione prevista di cui al punto 11 del presente Avviso;
- g) completa delle informazioni e delle dichiarazioni essenziali ai fini di accertare l'ammissibilità della domanda;
- h) debitamente sottoscritta dal richiedente;
- i) corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente.

FI.L.S.E. S.p.A. adotterà, di norma entro l'ultimo giorno di ciascun mese, il provvedimento di assegnazione del finanziamento del voucher per le domande presentate nel mese precedente.

Con lo stesso provvedimento approverà l'elenco delle domande non ammesse a finanziamento con relativa motivazione.

Relativamente all'ultimo beneficiario collocato in posizione utile nell'elenco degli ammessi al finanziamento, il voucher potrà essere erogato per un importo inferiore a quello massimo previsto e/o richiesto, qualora le risorse residue non consentissero la copertura totale.

Regione Liguria si riserva la facoltà di incrementare il fondo inizialmente disponibile.

### 13. Comunicazione degli esiti istruttori

L'elenco delle domande finanziate sarà pubblicato, indicativamente, entro la fine del mese successivo a quello di presentazione delle domande, sul sito web istituzionale di FI.L.S.E. S.p.A. nell'apposita sezione dedicata all'Avviso con un codice identificativo per ciascun richiedente.

Il codice identificativo associato al richiedente coinciderà con la posizione pratica assegnata al richiedente in sede di presentazione della domanda a mezzo ricevuta di presentazione rilasciata dall'applicativo Bandi on Line.

La pubblicazione di ciascun elenco delle domande finanziate sul portale vale come notifica per tutti i soggetti richiedenti, **sarà cura e responsabilità dei richiedenti prendere visione degli esiti dell'istruttoria e verificare l'eventuale acquisizione del diritto all'assegnazione del voucher.**

### 14. Modalità di erogazione del voucher e gestione amministrativa

L'erogazione del *voucher* può essere effettuata:

- a) in un'unica soluzione a saldo;
- b) in due tranche, la prima fino ad un massimo del 50% dell'importo riconosciuto dal *voucher* e la seconda a titolo di saldo per la quota residua.

La richiesta di erogazione del saldo dovrà essere trasmessa entro 30 giorni dall'acquisizione del titolo di Master (data superamento dell'esame finale) o dall'acquisizione dell'attestato di partecipazione per i corsi di perfezionamento.

Qualora il titolo di Master (data superamento dell'esame finale) o l'attestato di partecipazione per i corsi di perfezionamento fosse acquisito in data antecedente a quella del provvedimento mensile di assegnazione del finanziamento del voucher di cui al punto 12, la richiesta di erogazione del saldo dovrà essere trasmessa **entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento**, sul sito web di FI.L.S.E. S.p.A. nell'apposita sezione dedicata all'Avviso.<sup>3</sup>

La domanda di erogazione di acconto e/o saldo del voucher, deve essere presentata dai beneficiari per ciascuna tranche (acconto e/o saldo) accedendo, **mediante le stesse credenziali utilizzate per la presentazione della domanda**, al sistema *Bandi on line* dal sito internet [www.filse.it](http://www.filse.it) oppure dal sito [filseonline.regione.liguria.it](http://filseonline.regione.liguria.it), compilata nelle schermate previste dal sistema e completa della seguente documentazione obbligatoria:

- la documentazione comprovante la spesa sostenuta almeno fino al 50% del voucher concesso (fattura, giustificativo di spesa o bollettino MAV o altro titolo equipollente probante la spesa);
- ricevute di pagamento del giustificativo di spesa (con qualsiasi sistema tracciabile, esclusi quindi i contanti) attestanti l'avvenuto versamento degli importi dovuti per l'iscrizione al master/corso, o altro documento contabile equivalente eventualmente emesso dal soggetto erogatore del percorso o fattura quietanzata;
- la dichiarazione attestante l'eventuale fruizione della detrazione di imposta del 19% prevista per le spese di istruzione già sostenute ai sensi del comma 1 lett. e) art. 15 del DPR 917/1986 (TUIR) secondo il modello Allegato "*Dichiarazione detrazione imposta*";
- la dichiarazione di impegno a non usufruire della detrazione di imposta del 19% prevista per le spese di istruzione sostenute nell'anno in corso, non ancora sostenute o comunque ed a qualsiasi titolo non già ricomprese in una dichiarazione dei redditi già presentata ai sensi del comma 1 lett. e) art. 15 del DPR 917/1986 (TUIR) secondo il modello Allegato "*Dichiarazione di impegno a non usufruire di detrazione imposta*";
- in sede di richiesta di erogazione del saldo, nel caso di Master di I e II livello, copia del titolo di Master o dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47 attestante il conseguimento del titolo (superamento esame finale);
- in sede di richiesta di erogazione del saldo, nel caso di corsi di perfezionamento post-laurea, copia dell'attestato di partecipazione con frequenza obbligatoria al corso o dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47 attestante la conclusione del percorso formativo nel rispetto dei requisiti previsti per il conseguimento dell'attestato.

**In caso di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47 attestante il conseguimento del titolo di Master o la conclusione del percorso formativo nel rispetto dei requisiti richiesti per il conseguimento dell'attestato FI.L.S.E. S.p.A. verificherà la veridicità di quanto dichiarato presso l'Università o l'Istituto di Alta Formazione che ha istituito il percorso formativo.**

Tutta la documentazione di cui sopra, allegata in formato elettronico, dovrà essere completa e leggibile in tutti i suoi contenuti, in formato PDF o in altre estensioni valide per i file fotografici.

In presenza di quanto sopra, dopo le necessarie verifiche, FI.L.S.E. S.p.A. erogherà il relativo importo, esclusivamente a mezzo bonifico bancario sul conto corrente indicato nella domanda di erogazione del voucher che dovrà essere intestato o cointestato al beneficiario del voucher.

Non saranno rimborsate le somme relative a pagamenti effettuati in contanti direttamente alle Università o agli altri enti erogatori dei Master/corsi di perfezionamento post-laurea.

---

<sup>3</sup> Paragrafo inserito con decreto del Dirigente del 28 luglio 2023, n. 5085 "Precisazioni inerenti l'Avviso pubblico "Specializzarsi per competere 2023" approvato con d.G.r. 535/2023 con modifiche al testo del punto 14".

## 15. Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive presentate, sia in fase di presentazione della domanda sia successivamente in fase di svolgimento/conclusione del percorso, sono sottoposte a controlli secondo le modalità e condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. anche a campione secondo percentuali stabilite da FI.L.S.E. e nei casi di ragionevole dubbio.

Le dichiarazioni sostitutive relative al conseguimento del titolo di Master e alla conclusione del corso di perfezionamento saranno sottoposte a controlli e verifiche nella misura del 100% delle dichiarazioni presentate.

È disposta la decadenza dal beneficio del voucher e il recupero di quanto eventualmente già erogato, gravato da interessi nei termini di legge, qualora dai controlli effettuati ai sensi del DPR 445/2000 emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia.

## 16. Obblighi

Il destinatario del voucher dovrà:

- a) rispettare i termini e le modalità previsti dal presente Avviso;
- b) accettare, sia durante l'istruttoria, sia durante e dopo la realizzazione dell'iniziativa, le verifiche ed i controlli di cui al punto 18. del presente Avviso;
- c) comunicare, anche su richiesta di Regione o FI.L.S.E. S.p.A., ogni eventuale informazione concernente fatti che pregiudichino il mantenimento in capo al destinatario del contributo concesso;
- d) trasmettere tempestivamente l'eventuale rinuncia al voucher concesso.

## 17. Revoche

Il voucher concesso **potrà essere revocato con la restituzione, ove pertinente, delle eventuali somme già erogate maggiorate di interessi nei termini di legge** nei casi in cui:

- a. il destinatario rinunci al Master/Corso di perfezionamento post-laurea o al voucher concesso;
- b. il destinatario superi i termini stabiliti per la conclusione del percorso formativo senza aver presentato motivata richiesta di proroga e ottenuto la necessaria autorizzazione come indicato al punto 4. del presente Avviso;
- c. il destinatario non presenti domanda di erogazione del voucher a saldo corredata della documentazione dell'intera spesa sostenuta per il Master/corso entro i termini stabiliti al punto 14. del presente Avviso;
- d. il destinatario non abbia conseguito o non dimostri con idonea documentazione il conseguimento del titolo di Master;
- e. il destinatario non dimostri con idonea documentazione la partecipazione con frequenza obbligatoria al corso di perfezionamento post-laurea;
- f. si accerti sia in sede di domanda di voucher che di richiesta di erogazione la **non veridicità delle dichiarazioni rese dal destinatario** o la presenza di borse di studio o altri finanziamenti/contributi a valere sulle stesse spese. **È fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme vigenti in caso di dichiarazione mendace;**
- g. emergano, a seguito dei controlli, dichiarazioni sostitutive non veritiere in ordine ai requisiti soggettivi posseduti o alle caratteristiche del percorso prescelto. **È fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme vigenti in caso di dichiarazione mendace.**

I casi sopra indicati comportano la decadenza del beneficio con revoca del provvedimento di concessione del beneficio e conseguente recupero delle eventuali somme percepite e il pagamento degli interessi legali dal momento dell'erogazione delle somme medesime fino al giorno della restituzione secondo normativa vigente, fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci.

L'eventuale **rinuncia** al Master/Corso di perfezionamento o al voucher **dovrà essere comunicata immediatamente** all'indirizzo [filse.filse@pec.it](mailto:filse.filse@pec.it). La mancata comunicazione implica l'esclusione da eventuali successivi avvisi per l'assegnazione di voucher per Master/Corso di perfezionamento post-laurea.

## 18. Controlli

I competenti Organi comunitari, statali e regionali possono effettuare, in qualsiasi momento, controlli finalizzati ad accertare la regolarità delle dichiarazioni rilasciate e la conformità della realizzazione delle iniziative finanziate.

## 19. Informazione e pubblicità

I destinatari dell'Avviso sono informati che l'iniziativa è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo (FSE) nell'ambito del Programma Regionale LIGURIA FSE+ 2021/2027. Il presente Avviso sarà pubblicato sul portale [www.fse.regione.liguria.it](http://www.fse.regione.liguria.it) e sul sito [www.filse.it](http://www.filse.it) nella sezione *Bandi e agevolazioni* e in tale sezione sarà pubblicato l'elenco delle candidature ammesse a finanziamento e quindi l'esito della valutazione delle candidature a ciascun destinatario.

## 20. Norme finali e informazioni

Il presente Avviso non vincola in alcun modo FI.L.S.E. S.p.A., per conto di Regione, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'attribuzione dei voucher qualora non ricorrano i presupposti normativi o la disponibilità di risorse economiche, e si riserva altresì di revocarlo nel caso di inadempienze da parte dei beneficiari e/o nel caso in cui il beneficiario abbia sottoscritto dichiarazioni o abbia prodotto documenti risultanti non veritieri.

Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi a FI.L.S.E. S.p.A. inviando una e-mail ai seguenti indirizzi: [gallacci@filse.it](mailto:gallacci@filse.it);

## 21. Clausola di salvaguardia

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per Regione Liguria che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

In caso di mancata concessione del voucher, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive.

Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti beneficiari dell'agevolazione.

## 22. Anticorruzione, trasparenza e antifrode

In relazione alla politica antifrode, in particolare per quanto attiene gli adempimenti relativi ai Fondi Strutturali nel rispetto di quanto previsto dal Trattato sull'Unione Europea e dal Reg. (UE) n. 1060/2021,



Regione Liguria e FI.L.S.E. S.p.A. si impegnano, nell'attuazione del presente Avviso, a garantire elevati standard giuridici, etici e morali e ad aderire ai principi di integrità, obiettività ed onestà, garantendo il contrasto alle frodi ed alla corruzione nella gestione delle risorse stanziare, coinvolgendo, su questo impegno, tutto il personale coinvolto.

Il presente Avviso sarà pubblicato sul portale [www.fse.regione.liguria.it](http://www.fse.regione.liguria.it) nella sezione Bandi del fondo sociale europeo 2021-2027 e sul sito istituzionale di FI.L.S.E. S.p.A. [www.filse.it](http://www.filse.it), nei quali sarà pubblicato altresì l'esito della valutazione delle domande contenente la codifica dei beneficiari.

FI.L.S.E. S.p.A. provvederà alla pubblicazione sul proprio sito internet [www.filse.it](http://www.filse.it) alla voce "Società Trasparente" dei dati richiesti ai sensi della normativa vigente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, con particolare riferimento alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. n.33/2013.

## 23. Condizioni di tutela della privacy

In attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., si rimanda all'allegata informativa sul trattamento dei dati personali

### INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

#### Art.13 del Regolamento Europeo 2016/679

#### relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR)

Prima di procedere al trattamento dei dati, come richiesto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali dell'UE (GDPR 2016/679, Art.13), si informa che i dati personali, conferiti a FI.L.S.E. S.p.A. (di seguito denominata FI.L.S.E.) per conto di Regione Liguria, sono oggetto di trattamento sia in forma cartacea sia elettronica per le finalità di seguito indicate.

#### TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

**Il Titolare del Trattamento è Regione Liguria** (di seguito denominata "Regione"), con sede in piazza De Ferrari 1 -16121 Genova.

In tale veste è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati.

La Regione, con d.G.R. n. 12 del 17/01/2023, ha nominato un **Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) o Data Protection Officer (DPO)** ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento, domiciliato presso la sede della Regione. Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti il trattamento dei dati dell'Interessato ai seguenti recapiti: [rpd@regione.liguria.it](mailto:rpd@regione.liguria.it) – [protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it) – tel. 010 54851

#### RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile esterno del Trattamento dei dati personali è individuato, mediante apposita Convenzione sottoscritta con Regione Liguria, ai sensi dell'art. 28 del GDPR 2016/679, nella Società FI.L.S.E. S.p.A., con sede legale in via Peschiera 16 – 16122, Genova, tel. centralino +39 010 8403303 - fax +39 010 542335, posta elettronica certificata: [filse.filse@pec.it](mailto:filse.filse@pec.it), sito web [www.filse.it](http://www.filse.it).

#### INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO

##### Finalità del Trattamento e Base Giuridica del Trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di seguito descritte, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, pertanto Regione si impegna a trattarli secondo i principi di correttezza,



liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento, utilizzandoli solo da personale allo scopo autorizzato, ai sensi della d.G.R. 154 del 26/02/2019.

La base giuridica del trattamento si identifica ai sensi dell'art 6 b) ed e) del precitato Regolamento UE 679/2016 per tutti gli adempimenti connessi inerenti la procedura interessata, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte degli interessati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima e saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni attinenti all'intervento in oggetto e per l'elaborazione degli stessi ai fini di monitoraggio e valutazione dell'intervento stesso.

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

#### A. Dati personali

Il trattamento dei dati personali, fra cui dati anagrafici e fiscali, è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di seguito indicate a tutte le operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati.

Nel dettaglio, i dati personali sono trattati nell'ambito delle attività della Regione per le seguenti finalità: ricezione, istruttoria, gestione delle domande ed erogazione dei voucher *"Specializzarsi per competere 2023"* come definite nel presente avviso, a valere sul Programma Regionale FSE+ 2021-2027 Regione Liguria, Priorità 2 "Istruzione e Formazione", Obiettivo specifico ESO4.6, Settore d'intervento 150, nonché per ogni procedura connessa al controllo, monitoraggio e rilevazione qualitativa e quantitativa.

Regione e F.I.L.S.E. S.p.A., inoltre, si impegnano a informare l'interessato ogni qual volta le finalità sopra esplicitate dovessero cambiare prima di procedere a un eventuale trattamento ulteriore.

#### B. Natura del trattamento

Il conferimento dei dati da parte degli interessati è **obbligatorio** ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima; tali dati saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni attinenti all'intervento in oggetto e per l'elaborazione degli stessi ai fini di monitoraggio e valutazione dell'intervento stesso; pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per Regione di svolgere correttamente tutti gli adempimenti.

Il conferimento di ulteriori dati personali non richiesti direttamente dalla legge o da altra normativa potrà essere comunque necessario qualora tali dati personali siano connessi o strumentali all'instaurazione, attuazione o prosecuzione delle finalità sopra descritte; in tal caso **l'eventuale rifiuto** a fornirli potrebbe comportare l'impossibilità di eseguire correttamente il rapporto in essere.

#### C. Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o tramettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 196/03 s.m.i, dei relativi regolamenti attuativi, del Regolamento UE 2016/679 e dall'art. 69 del Regolamento (UE) 2021/1060.

Nel caso in cui siano acquisiti dati che la legge definisce *"categorie particolari di dati personali"*, tali dati saranno trattati –oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati- nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento.

Possono, inoltre, costituire oggetto di trattamento i dati personali idonei a rivelare l'eventuale esistenza di condanne penali nonché di procedimenti penali in corsi di cui al D.P.R. 14/11/2002 n. 313 e ss.mm. e ii.

(“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti (Testo A)”); tali dati saranno trattati oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati-nel rispetto dei principi di cui all’art. 10 del Regolamento.

I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile (d.G.r. 479/2016); al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera permanente.

#### D. Ambito di conoscibilità e comunicazione dei dati

I dati personali, inoltre, potranno essere comunicati, per le sopra citate finalità, alle seguenti categorie di destinatari:

- a) FI.L.S.E. S.p.A. in quanto gestore della misura per conto di Regione Liguria e responsabile esterno del trattamento dei dati personali;
- b) Liguria Digitale Spa, Parco Scientifico e Tecnologico di Genova, Via Melen 77, 161152 Genova, Telefono: 010-65451 Fax: 010 – 6545422 mail: info@liguriadigitale.it posta certificata: protocollo@pec.liguriadigitale.it in qualità di responsabile del trattamento dei dati personali per la gestione e manutenzione del sistema informativo;
- c) Altri responsabili quali soggetti eventualmente incaricati da FI.L.S.E. o dai su elencati incaricati della gestione e manutenzione del sistema informativo al fine di adempiere alla normativa vigente e agli obblighi contrattuali con gli interessati.

#### E. Trasferimento dei Dati all’estero

La gestione e la conservazione dei dati personali avviene su server, ubicati all’interno dell’Unione Europea, di Regione e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

I dati **non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell’Unione Europea**. Resta in ogni caso inteso che Regione, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l’ubicazione dei server all’interno dell’Unione Europea e/o in Paesi extra-UE.

In tal caso, Regione assicura sin d’ora che il trasferimento dei dati Extra-UE avverrà in conformità agli artt. 44 e ss. del Regolamento e alle disposizioni di legge applicabili, stipulando – se necessario – accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato.

### DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si informa che con riferimento ai dati trattati da Regione, l’interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento.

In particolare:

(a) ha la possibilità di ottenere da Regione la conferma dell’esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, ed in questo caso, l’accesso alle seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento.
- Categorie di dati personali trattati.
- Destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- Periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.
- Qualora i dati non siano raccolti presso l’interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine.
- L’esistenza di un processo decisionale automatizzato e, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l’importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l’interessato.

- L'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

(b) In aggiunta l'interessato ha il diritto di

- Ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei suoi dati, la cancellazione, nei termini consentiti dalla normativa oppure chiedere che siano anonimizzati, la limitazione del trattamento, e ha diritto di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi.
- Revocare il proprio consenso, qualora previsto.
- Proporre un reclamo all'autorità di controllo.

A tal scopo, Regione invita a presentare in maniera gratuita, la richiesta per iscritto, comprensiva di data e firma, trasmettendola *a mezzo e-mail ai* seguenti indirizzi di posta elettronica [rpd@regione.liguria.it](mailto:rpd@regione.liguria.it); [serviziouniversitaericerca@regione.liguria.it](mailto:serviziouniversitaericerca@regione.liguria.it) o *a mezzo PEC a:* [protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it).

Si informa che Regione si impegna a rispondere alle richieste nel termine di un mese, salvo caso di particolare complessità, per cui potrebbe impiegare massimo 3 mesi. In ogni caso, Regione provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.

L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico. Nel caso sia richiesta la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, Regione si impegna a comunicare gli esiti delle richieste a ciascuno dei destinatari dei dati salvo che ciò risulti impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.

Si ricorda che la revoca del consenso, non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Regione specifica che può essere richiesto un eventuale contributo qualora le domande risultino manifestamente infondata, eccessive o ripetitive.

#### **Modifiche alla presente informativa**

La presente informativa può subire delle variazioni. Si consiglia quindi, di controllare regolarmente questa informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.