



REGIONE LIGURIA
Dipartimento Sviluppo Economico e Politiche dell'Occupazione
Settore Competitività e Innovazione del Sistema Produttivo

PIANO ANNUALE DEGLI INTERVENTI

PER L'ARTIGIANATO

(di cui all'art. 46 della legge regionale 2 gennaio 2003, n. 3)

ANNO 2009

INVITO PRESENTAZIONE PROGETTI MISURA 3.1

“PROGETTI DI SERVIZI ALLE IMPRESE A REGIA REGIONALE”

APERTURA DAL 15 MARZO AL 30 APRILE 2010

1 Asse 3 – Azioni di Sistema

1.1 MISURA 3.1 – “Progetti di servizi alle imprese a regia regionale” – Soggetti realizzatori i Centri di Assistenza tecnica di cui all’art. 46 della L.R. 03/2003

A. Finalità

La Misura è destinata a sviluppare i processi di ammodernamento delle imprese liguri favorendo la diffusione sul territorio di una adeguata rete di soggetti in grado di facilitare l’accesso alle informazioni e il rapporto tra amministrazione regionale e imprese.

B. Descrizione dell’intervento

La Regione nell’ambito delle disposizioni previste dall’art. 46 della l.r. 3/2003, dal Programma Triennale per l’Artigianato 2009-2011 favorisce il mantenimento sul territorio regionale di una rete informativa di cui i Centri di Assistenza devono essere l’interfaccia con i beneficiari della presente misura, anche in modo indiretto, ovvero le imprese dell’artigianato ligure.

Le tematiche individuate dalla Regione Liguria, sulle quali concentrare l’attività dei Centri di Assistenza rientrano in quelle previste dalla l.r.3/2003, sono:

- Formazione e aggiornamento in materia di innovazione tecnologica ed organizzativa
- Sicurezza e igiene nell’ambiente di lavoro e tutela ambientale
- Accompagnamento alla gestione dei finanziamenti per l’ottimizzazione dei benefici sull’impresa
- Valorizzazione e tutela del prodotto aziendale e tutela dei consumatori

I Centri di Assistenza regionali potranno presentare dei progetti articolati e integrati, che coinvolgono i Centri di Assistenza Provinciali, che riguardino una o più tematiche previste.

In particolare i Centri di Assistenza Regionali saranno i soggetti referenti nei confronti della Regione Liguria e dovranno essere i coordinatori dell’attività su tutto il territorio regionale, a loro competono gli oneri relativi alla redazione del progetto, alla presentazione della domanda, alla tenuta di tutta la documentazione di spesa, l’adempimento degli obblighi amministrativi nonché della rendicontazione finale.

C. Costi ammissibili

Nell’ambito di un progetto dove vengono definiti obiettivi, finalità e strategie da proporre all’esame della Regione Liguria sono ammissibili i costi, sostenuti a far data dalla presentazione della domanda, relativi alla realizzazione del progetto:

- costi per la predisposizione di progetti da proporre all’esame della Regione;
- costi per personale dipendente imputabile al progetto;
- costi per consulenze esterne specialistiche coerenti con il progetto, purché effettuate da imprese e società, anche in forma cooperativa, iscritte al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e da Enti pubblici o privati aventi personalità giuridica, nonché da professionisti iscritti ad ordine o albo professionale legalmente riconosciuto, ai sensi del punto 4.2 della deliberazione CIPE n.100/1998;
- costi per attrezzature e macchinari d’ufficio ed impianti riconducibili al progetto;
- costi per strumenti e prodotti informatici ed impianti riconducibili al progetto;
- spese generali e di funzionamento riconducibili al progetto;

Non sono ammissibili le spese relative a:

- materiali di consumo;
- contratti di manutenzione;
- prestazioni di consulenza non effettuate da imprese e società, anche in forma cooperativa, iscritte al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e da Enti pubblici o privati aventi personalità giuridica, né da professionisti iscritti ad ordine o albo professionale legalmente riconosciuto, ai sensi del punto 4.2 della deliberazione CIPE n. 100/1998;
- spese non direttamente riconducibili alla realizzazione del progetto.

D. Attuazione

1. Autorità responsabile

Regione Liguria – Dipartimento Sviluppo Economico e Politiche dell’Occupazione – Settore Politiche di Sviluppo Industria e Artigianato.

2. Soggetto attuatore

L’attività di gestione sarà affidata, sulla base di convenzione, a FILSE S.p.A.

E. Soggetti beneficiari

Sono beneficiari i Centri di Assistenza Regionali alle Imprese , di cui all’art. 46 della legge regionale n° 3/2003, che garantiscano la copertura del territorio regionale e che siano costituiti, anche in forma consortile e senza scopo di lucro, dalle associazioni regionali di categoria presenti nel CNEL e sul territorio di ciascuna Provincia.

F. Copertura geografica

Tutto il territorio regionale.

G. Modalità attuative

La misura, che prevede il rimborso dei costi sostenuti per la realizzazione delle attività previste nel progetto, sarà attuata attraverso le procedure indicate nella convenzione e l’istruttoria delle domande presentate è svolta dal soggetto attuatore.

La domanda deve essere trasmessa unicamente a mezzo raccomandata A/R a:

Finanziaria Ligure per lo Sviluppo Economico – FI.L.S.E. S.p.A.
Via Peschiera, 16 - 16122 Genova.

Indicando sulla busta la seguente indicazione :

Finanziamento dei “Progetti di servizi alle imprese a regia regionale”

- **le domande dovranno essere spedite a FILSE S.p.A. a decorrere dalla data del 15 marzo al 30 aprile 2010 compresi.**

Potranno presentare domanda di agevolazione i Centri di Assistenza Regionali che siano in possesso dell’autorizzazione di cui all’articolo 46 della l.r. 3/2003 o che abbiano inoltrato alla Regione l’istanza di autorizzazione siano in attesa del relativo esito, in tal caso devono allegare copia della domanda inoltrata corredata di ricevuta di ritorno.

La domanda può riguardare tutte le tematiche proposte e può ricomprendere più progetti, dovrà essere corredata di dettagliata relazione tecnico-illustrativa riportante le tipologie di attività, le finalità e i costi previsti nelle singole iniziative.

Come data di presentazione viene considerata quella di spedizione, risultante dal timbro postale, saranno considerate irricevibili le istanze che non perverranno secondo le modalità suddette.

I Centri di Assistenza Regionali si avvalgono dei Centri di Assistenza Provinciali per la realizzazione delle attività previste nel progetto proposto, le attività devono coinvolgere tutto il territorio regionale anche con tematiche non omogenee e con durate e impegni finanziari proporzionali al progetto proposto.

Il procedimento amministrativo relativo alle domande pervenute è attuato in conformità alle disposizioni della legge regionale 56/2009 e deve concludersi entro il termine massimo di 180 giorni dalla data di presentazione della domanda.

Il primo atto del responsabile del procedimento è costituito dalla comunicazione di avvio del procedimento, da trasmettersi al richiedente entro il decimo giorno successivo al ricevimento della domanda.

In caso di domande irregolari o incomplete è assegnato, per la regolarizzazione o il completamento, un termine perentorio di 20 giorni decorrente dalla data di ricevimento della richiesta, oltre il quale la domanda è considerata inammissibile.

Qualora nel corso dell'istruttoria si renda necessaria l'integrazione dei dati e delle informazioni fornite dal richiedente il responsabile del procedimento provvede alla specifica richiesta assegnando un termine perentorio di 20 giorni decorrente dalla data di ricevimento della medesima, trascorso il quale il progetto è valutato sulla base della documentazione agli atti.

Il richiedente o chiunque abbia interesse, per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti, può esercitare il diritto di intervento nel procedimento ai sensi dell'articolo 15 della l.r. 56/2009 e il diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi dell'articolo 24 della medesima legge.

L'attività procedimentale si conclude con l'adozione, da parte di F.I.L.S.E., di una determinazione di accoglimento o di rigetto della domanda stessa. In entrambe le circostanze l'atto finale deve essere motivato. Nell'ipotesi in cui il procedimento debba concludersi con il rigetto della domanda il responsabile, prima della formale adozione del provvedimento negativo, comunica tempestivamente al richiedente i motivi ostativi all'accoglimento della domanda medesima, ai sensi dell'articolo 14 della l.r. 56/2009. Entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione, il richiedente ha diritto di presentare per iscritto le sue osservazioni, eventualmente corredate da documenti, che comunque non riaprono i termini previsti dal bando per l'invio della documentazione obbligatoria richiesta, restando pertanto ferme le preclusioni e le cause di inammissibilità della domanda maturate a seguito del mancato rispetto delle previsioni del bando. La comunicazione di cui sopra interrompe i termini per concludere il procedimento che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine assegnato. Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

Le attività previste dal progetto dovranno concludersi entro 24 mesi dalla data di presentazione della domanda.

I progetti approvati e autorizzati nell'ambito della presente misura dovranno riportare, nella loro fase attuativa, il logo della Regione Liguria e l'indicazione che l'iniziativa è stata finanziata dalla Regione stessa, al fine di garantirne una adeguata pubblicità.

La Regione e F.I.L.S.E. S.p.A. potranno effettuare in qualsiasi momento controlli, anche attraverso ispezioni e sopralluoghi, finalizzati ad accertare la regolarità della realizzazione delle iniziative finanziate, nonché la loro conformità alle finalità per le quali le iniziative stesse sono state finanziate.

H. Dotazione finanziaria

I riconoscimenti delle spese disciplinate dalla presente misura saranno finanziati con lo specifico stanziamento recato dal Bilancio della Regione Liguria che per l'anno 2009 è di € 400.200,00, tale disponibilità potranno essere addizionate da eventuali altre risorse a valere sul bilancio regionale 2010, anche in considerazione del periodo di attuazione del progetto, in tal caso i progetti potranno essere integrati con nuovi interventi che dovranno essere concordati con la Regione Liguria e F.I.L.S.E. S.p.A..

Qualora la dotazione finanziaria non fosse sufficiente a coprire le spese ammissibili presentate dai Centri di Assistenza si procederà al riparto proporzionale delle risorse.

I. Obblighi del beneficiario

I soggetti individuati per la realizzazione delle iniziative regionali dovranno assicurare la regolare esecuzione dell'intervento e sono obbligati a stipulare apposita convenzione con la Regione Liguria dove saranno definiti i rapporti con il Centro di Assistenza.

J. Trasferimento delle risorse

Il 50% delle spese ammissibili per ogni singolo progetto sarà erogato successivamente alla sottoscrizione della convenzione; il saldo è erogato alla presentazione della documentazione di rendicontazione dei costi.

Qualora il soggetto destinatario dei benefici di legge non realizzi totalmente il programma approvato ed il costo dell'intervento risulti inferiore a quello stabilito nell'atto di concessione, il relativo riconoscimento delle spesa verrà proporzionalmente ridotto semprechè la Regione accerti che le finalità dell'intervento siano state sostanzialmente conseguite. In caso di mancato raggiungimento degli obiettivi originariamente previsti in sede di ammissione dell'intervento o di mancata realizzazione dell'iniziativa il rimborso stesso viene revocato.

K. Informativa ai sensi del D.L.G.S. 196/2003

Ai sensi del Decreto legislativo 30/6/2003, n° 196 i dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per i quali vengono raccolti, con le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti. Ai sensi dell'art. 7 del D. lgs. citato, l'interessato può accedere ai dati che lo riguardano e chiederne la correzione, l'integrazione e, se ne ricorrono gli estremi, la cancellazione o il blocco, inviando richiesta scritta al titolare del trattamento e può esercitare gli altri diritti previsti in tale articolo.