



AVVISO PUBBLICO

VOUCHER CENTRI ESTIVI 2026

AI SENSI DEL DECRETO DIRETTORE GENERALE N. 4644 DEL 18 GIUGNO 2026

Regione Liguria ha approvato la misura **"Voucher centri estivi 2026"** con decreto del Direttore Generale Formazione, Istruzione e Lavoro, 18 giugno 2026 n. 4644 a valere sulle risorse del PR FSE+ 2021-2027 per l'importo complessivo di euro 1.500.000,00 **PRIORITÀ 3 INCLUSIONE SOCIALE, OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.11.** (CODICE CUP G35I26000090006)

Indice

1. RIFERIMENTI LEGISLATIVI E AMMINISTRATIVI.....	3
2. RIFERIMENTI PROGRAMMATICI	4
3. STRATEGIA E FINALITA' DELL'AVVISO.....	4
4. ATTIVITÀ FINANZIABILI E VALORE DEL VOUCHER	5
5. DESTINATARI	6
5.1 Requisiti dei destinatari	6
5.2 Soggetti che possono presentare domanda	6
5.3 Disposizioni relative all'ISEE	6
5.4 Divieto di cumulo e obblighi dichiarativi	7
6. RISORSE DISPONIBILI.....	7
7. SOGGETTO CONCEDENTE ED EROGATORE.....	7
8. AIUTI DI STATO.....	7
9. PRINCIPI ORIZZONTALI.....	7
10. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO E PER L'EROGAZIONE DEI VOUCHER.....	8
11. PRINCIPI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI VOUCHER.....	9
12. TEMPI ED ESITI DELLE ISTRUTTORIE	9
13. OBBLIGHI DEI DESTINATARI DEL VOUCHER.....	9
14. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL VOUCHER.....	9
15. CONTROLLI	10
16. REVOCA DEL FINANZIAMENTO.....	10
17. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ	11
18. ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E ANTIFRODE.....	11
19. CONDIZIONI DI TUTELA DELLA PRIVACY	11

1. RIFERIMENTI LEGISLATIVI E AMMINISTRATIVI

- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- il Regolamento (UE) 2024/795 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 febbraio 2024 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP) e modifica la direttiva 2003/87/CE e i regolamenti (UE) 2021/1058, (UE) 2021/1056, (UE) 2021/1057, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) 2021/1060, (UE) 2021/523, (UE) 2021/695, (UE) 2021/697 e (UE) 2021/241; Decisione di esecuzione della Commissione del 15.7.2022 C(2022) 4787 final che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana - CCI 2021IT16FFPA001;
- la Decisione di esecuzione della Commissione del 15.7.2022 C(2022) 4787 final che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana - CCI 2021IT16FFPA001;
- il Programma Regionale Liguria FSE+ 2021-2027 CCI 2021IT05SFPR007 approvato con Decisione di esecuzione C(2022)5346 della Commissione Europea in data 19 luglio 2022;
- la Deliberazione del Consiglio regionale 25 ottobre 2022, n. 19 di presa d'atto del Programma regionale Liguria FSE+ 2021-2027;
- la Carta dei diritti fondamentali della UE;
- la legge 3 marzo 2009, n. 18 recante ratifica della "Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità (UNCRDP)";
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali" (D.lgs. 101/2018);
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 2025, n. 66 che definisce i criteri relativi all'ammissibilità della spesa per i Programmi cofinanziati dai fondi per la Politica di coesione e dagli altri fondi europei a gestione concorrente per la programmazione 2021/2027;
- legge regionale 24 maggio 2006, n. 12 "Promozione del sistema integrato di servizi sociali e socio-sanitari";
- legge regionale 9 aprile 2009, n. 6 "Promozione delle politiche per i minori e i giovani";
- la legge regionale 11 maggio 2009, n. 18 "Sistema Educativo Regionale di Istruzione, Formazione e Orientamento";
- la legge regionale 25 novembre 2009, n. 56 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la deliberazione di Giunta Regionale 1° luglio 2022, n. 612 "Applicazione alla programmazione PR FSE+ 2021- 2027 delle disposizioni operative adottate per la programmazione POR FSE 2014-2020" che conferma, in via transitoria, l'applicazione alla programmazione PR FSE+ 2021/2027, tra l'altro, del decreto dirigenziale 22 dicembre 2017, n. 6525 "Approvazione Manuale dei controlli di primo livello dell'Autorità di gestione del POR FSE 2014-2020" e ss.mm.ii.;
- il decreto del dirigente 21 dicembre 2022, n. 8152 "Presa d'atto della "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni" da ammettere al cofinanziamento del Programma regionale Liguria FSE+ 2021-2027" approvata nella seduta del Comitato di Sorveglianza del Programma regionale Liguria FSE + 2021-2027 del 16 dicembre 2022";

- la deliberazione della Giunta regionale 18 aprile 2024, n. 367 "Individuazione di Fi.L.S.E. SpA quale Organismo intermedio (OI) del PR LIGURIA FSE+ 2021-2027 e approvazione dello schema di accordo ai sensi dell'art. 71 comma 3 del Reg (UE) 2021/1060 tra l'Autorità di Gestione e Fi.L.S.E. SpA in qualità di OI";
- il Decreto del Dirigente 26 giugno 2023, n. 4290 "Approvazione del documento di descrizione del sistema di gestione e controllo del PR Liguria FSE+ 2021-2027 (Si.Ge.Co.)"
- il Decreto del Dirigente 5 dicembre 2024, n. 8029 di approvazione delle Modalità operative per l'esecuzione dei compiti dell'autorità di gestione e degli organismi intermedi. PR Liguria FSE+ 32021-2027;
- il Decreto del Dirigente 5 dicembre 2024, n. 8057 di approvazione del "Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal PR FSE+ 2021-2027";
- Decreto del Dirigente 17 novembre 2025, n. 8297 di approvazione della "Procedura per la verifica dell'assenza del conflitto di interessi" nell'ambito del PR Liguria FSE+ 21-27";

2. RIFERIMENTI PROGRAMMATICI

Sono oggetto del presente avviso, a valere sulla Priorità 3 - Inclusione sociale del PR FSE+ 2021-2027, il seguente obiettivo specifico, indicatori, settore d'intervento e tematiche secondarie:

Priorità	Obiettivo specifico	Indicatori di output	Indicatori di risultato
3. Inclusione sociale	ESO4.11. Migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendone l'accesso e prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata, anche per le persone con disabilità	EECO18 Numero di pubbliche amministrazioni o servizi pubblici sostenuti	PSRI3 Utenti aggiuntivi che usufruiscono di servizi socioeducativi o sociosanitari

Settore di intervento	Tematiche secondarie
158. Misure volte a rafforzare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e abordabili	05. Non discriminazione 06. Lotta contro la povertà infantile

3. STRATEGIA E FINALITA' DELL'AVVISO

Finalità dell'azione è sostenere le famiglie, attraverso l'erogazione di un contributo (voucher), per agevolare la partecipazione di **bambini e ragazzi dai 3 ai 14 anni compiuti** alle attività educative non formali e informali e ricreative, volte al benessere dei minori, tra cui centri estivi e altre attività svolte nel periodo estivo per la socialità dei partecipanti.

Scopo dell'avviso pertanto è:

- agire a contrasto della povertà educativa infantile promuovendo l'accesso a un presidio socioeducativo che garantisca opportunità di socialità e inclusione;
- fornire una risposta al bisogno di **inclusione sociale** e, al contempo, una risposta alle esigenze di **conciliazione dei tempi** di vita e di lavoro delle famiglie liguri, con attenzione a quelle in particolari condizioni di svantaggio reddituale;

La misura contribuisce a:

- migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili con particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati attraverso l'erogazione di contributi, anche sotto forma di voucher;
- consentire ai genitori – particolarmente alle madri – di mantenere o migliorare la propria condizione lavorativa o di avere il tempo di intraprendere percorsi di formazione professionale, di istruzione o di inserimento/reinserimento lavorativo;
- alleggerire le famiglie a basso reddito relativamente alle spese connesse alla frequenza dei servizi di centro estivo, favorendo la possibilità, per i componenti disoccupati e/o inattivi di tali nuclei, di reintrodursi nel circuito lavorativo;
- incrementare il numero di bambini che potrà avere accesso ai servizi di centro estivo, al fine di dare possibilità ai minori di usufruire di opportunità di crescita educativa ulteriori e diversificate;
- contribuire a colmare il divario di genere nel mercato del lavoro, consentendo in particolare alle donne con compiti di cura del proprio nucleo familiare, di lavorare e crescere professionalmente o di dedicarsi ad attività di istruzione e/o percorsi di politica attiva del lavoro, evitando di precludersi a priori opportunità di inserimento o reinserimento professionale.

4. ATTIVITÀ FINANZIABILI E VALORE DEL VOUCHER

In relazione alle finalità sopra descritte, è previsto un contributo (voucher) destinato a ridurre i costi di frequenza ai centri estivi per le famiglie con minori a carico di età compresa tra 3 e 14 anni compiuti.

Il contributo copre le spese relative a rette per frequenza a tempo pieno o parziale, pasti, ove previsti e attività incluse nel programma del centro estivo, come, ad esempio, visite e gite.

Il voucher è riconosciuto a fronte dell'effettiva partecipazione alle attività svolte nel periodo compreso tra il **15 giugno 2026** e l'**11 settembre 2026**, di seguito indicate:

- Attività educative non formali e informali, nonché ludico-ricreative, per i bambini e gli adolescenti, da ricondurre sotto la definizione di "centri estivi";
- Attività organizzate per i bambini e gli adolescenti nel contesto di parchi e giardini o luoghi simili (fattorie didattiche, ecc.).

L'**importo** del voucher è determinato in base al target di riferimento previsto dall'azione, secondo le seguenti modalità:

TARGET	ISEE nucleo o ISEE minorenni	IMPORTO DEL VOUCHER
Bambini e ragazzi nella fascia di età 3-14	Fino a 15.000 euro	90 euro a partecipante per settimana di frequenza
	Da 15.000,01 a 30.000 euro	70 euro a partecipante per settimana di frequenza

È possibile richiedere un voucher per ogni settimana di frequenza, sino ad un **massimo di sei settimane**.

Il voucher è settimanale e viene riconosciuto con una **frequenza minima di tre giorni a settimana**. Non sarà pertanto riconosciuto in caso di frequenza inferiore ai tre giorni.

Nel caso di famiglie con più di un componente minorenni frequentante i servizi finanziati dal presente Avviso, è possibile **presentare una sola domanda** di contributo per ciascun figlio minorenni, anche qualora frequenti più di un centro estivo.

Eventuali domande aggiuntive non potranno essere prese in considerazione e sarà ritenuta valida la prima inviata in ordine cronologico

5. DESTINATARI

Sono destinatari del presente Avviso le famiglie, nella persona di uno dei genitori del minore o di chi ne fa le veci, residenti in un Comune della Liguria al momento della fruizione del servizio, con figli fiscalmente a carico di età compresa tra i 3 e i 14 anni compiuti, in possesso dei requisiti di seguito indicati.

5.1 Requisiti dei destinatari

Per accedere al contributo è necessario:

a) essere in possesso di:

- attestazione ISEE ordinario o ISEE corrente del nucleo familiare non superiore a euro 30.000,00;
- oppure,
- attestazione ISEE minorenni, in caso di genitori non coniugati tra loro e non conviventi, non superiore a euro 30.000,00;

b) avere usufruito di servizi di centro estivo, come definiti dal presente Avviso, nel periodo di sospensione estiva delle attività didattiche scolastiche compreso tra il 15 giugno 2026 e l'11 settembre 2026.

5.2 Soggetti che possono presentare domanda

La domanda di contributo può essere presentata:

- da uno dei genitori nel cui ISEE risulti il figlio minore;
- dal genitore affidatario o dal tutore convivente con il minore;
- dal genitore non convivente ma aggregato al nucleo familiare, che abbia sostenuto il pagamento del corrispettivo per l'iscrizione e la frequenza del centro estivo, purché risultante nell'ISEE minorenni.

Il soggetto richiedente deve:

- risultare nell'attestazione ISEE minorenni, ove prevista;
- coincidere con il soggetto che ha sostenuto il pagamento del centro estivo.

5.3 Disposizioni relative all'ISEE

I soggetti richiedenti devono dichiarare nella domanda di contributo l'importo dell'attestazione ISEE presentata. L'attestazione ISEE:

- deve essere richiesta a decorrere dal 1° gennaio 2026;

- deve essere in corso di validità alla data di presentazione della domanda.

In caso di discrepanza tra quanto dichiarato dal richiedente e quanto rilevato in sede di verifica da FI.L.S.E. S.p.A., prevale il dato acquisito presso INPS.

L'indicazione di attestazioni ISEE difformi, discordanti o non calcolabili costituisce causa di non ammissibilità della domanda.

5.4 Divieto di cumulo e obblighi dichiarativi

Ai fini del rispetto del divieto di cumulo delle agevolazioni aventi ad oggetto i medesimi costi, il richiedente è tenuto a dichiarare nella domanda di contributo l'ammontare di tutte le agevolazioni percepite per la copertura delle spese relative ai centri estivi, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- bonus erogati da INPS;
- voucher comunali;
- misure di welfare aziendale;
- altri contributi pubblici o privati aventi la medesima finalità.

Il richiedente è altresì tenuto a comunicare tempestivamente a FI.L.S.E. S.p.A. qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato nella domanda, ai fini della eventuale rideterminazione del contributo spettante.

6. RISORSE DISPONIBILI

Le risorse disponibili per il presente Avviso, a valere sul Programma Regionale Liguria FSE + 2021-2027 ammontano complessivamente a 1.500.000 euro. In sintesi:

Target	Importo stanziato
Bambini e ragazzi nella fascia di età 3 -14	1.500.000 euro

7. SOGGETTO CONCEDENTE ED EROGATORE

Fi.L.S.E. S.p.A. è il soggetto concedente ed erogatore del finanziamento ai soggetti destinatari.

Fi.L.S.E. S.p.A. è Organismo Intermedio (O.I.) del PR FSE+ 2021-2027 ai sensi della deliberazione di Giunta regionale n. 367/2024.

In linea con quanto disposto dal Reg (UE) 2021/1060 all'articolo 2 in ordine al concetto di operazione ai fini dell'attività di monitoraggio, l'operazione e il progetto coincidono con l'avviso pubblico.

8. AIUTI DI STATO

Gli interventi ammessi a finanziamento a valere sul presente Avviso, essendo rivolti direttamente alle persone, non si configurano come aiuti di stato ai sensi degli articoli 107 e 108 del Trattato di funzionamento dell'UE.

9. PRINCIPI ORIZZONTALI

Le azioni ammesse a finanziamento a valere sul presente Avviso dovranno essere conformi ai principi stabiliti dall'articolo 9 "Principi orizzontali" del Regolamento (UE) 2021/1060 e ripresi dagli articoli 6 "Parità di genere, pari opportunità e non discriminazione" e 8 "Rispetto della Carta" del Reg (UE) 2021/1057.

Come indicato nel PR, con riferimento alle sfide legate al cambiamento climatico, l'azione/le azioni oggetto del presente Avviso è/sono stata/e giudicata/e compatibile/i con il principio DNSH, in quanto non si prevede che abbia/abbiano un impatto ambientale negativo significativo a causa della sua/loro natura.

10. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO E PER L'EROGAZIONE DEI VOUCHER

La procedura per il riconoscimento del voucher prevede che la concessione e l'erogazione del contributo avvengano contestualmente. Pertanto, al momento della presentazione della domanda, le famiglie dovranno dimostrare di aver effettivamente usufruito del servizio di centro estivo e di aver sostenuto il pagamento della relativa retta.

La domanda di contributo potrà essere presentata dal **12 ottobre al 30 novembre 2026**, dopo aver usufruito del servizio.

La richiesta deve essere compilata ed inviata esclusivamente online attraverso la piattaforma [Bandi Online di FI.L.S.E.](#), accedendo con **SPID** o **Carta d'Identità Elettronica (CIE)**.

Per completare la procedura è necessario:

- compilare tutti i campi richiesti;
- allegare la documentazione prevista in formato elettronico;
- inviare la domanda tramite la piattaforma telematica.

Non è richiesta la firma della domanda. Le domande inviate con modalità diverse dalla piattaforma online non saranno accettate.

È possibile presentare la domanda:

- direttamente con le credenziali SPID o CIE del richiedente;
oppure
- tramite una persona delegata, in questo caso, occorre allegare:
 - il modulo di delega disponibile sulla piattaforma;
 - la firma del delegante;
 - una copia del documento d'identità del delegante.

Ai fini della scadenza farà fede la data di invio telematico della domanda.

Per aiutare gli utenti nella compilazione sarà disponibile un manuale operativo direttamente sulla piattaforma.

Tutte le comunicazioni tra il richiedente e FI.L.S.E. S.p.A. avverranno tramite e-mail oppure attraverso l'area personale della piattaforma Bandi Online.

Per informazioni o assistenza è possibile scrivere a: infobandi@filse.it.

Si consiglia di non attendere gli ultimi giorni per l'invio della domanda: le richieste di assistenza ricevute il giorno di chiusura del bando o quello precedente potrebbero non essere gestite in tempo utile.

11. PRINCIPI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI VOUCHER

Per assegnare il contributo, le domande pervenute saranno valutate per verificare il possesso dei requisiti e delle eventuali priorità previste per l'accesso alla misura, secondo quanto stabilito dal documento "Metodologie e criteri di selezione delle operazioni", approvato con Decreto del Dirigente n. 8152 del 21 dicembre 2022.

Le domande ammissibili, ai sensi di quanto previsto al paragrafo 5, saranno inserite in graduatoria, secondo i seguenti criteri di priorità:

N°	Graduatorie per target	Criterio di priorità
1	Bambini e ragazzi nella fascia di età 3-14	- Reddito ISEE nucleo familiare o ISEE minorenni più basso; - In caso di parità, ordine cronologico di arrivo delle domande

12. TEMPI ED ESITI DELLE ISTRUTTORIE

Successivamente alla chiusura della finestra temporale di presentazione delle domande di contributo FI.L.S.E. S.p.A. elaborerà la graduatoria che sarà pubblicata entro 90 giorni. L'istruttoria delle pratiche seguirà l'ordine di graduatoria.

La pubblicazione della graduatoria avverrà con valore di notifica sul sito istituzionale di FI.L.S.E. e gli utenti ne avranno notizia contestualmente sull'area riservata di Bandi online. Le domande saranno finanziate scorrendo le graduatorie, sino ad esaurimento dei fondi.

Nel caso di rinunce, variazioni, revoche, FI.L.S.E. S.p.A. procederà allo scorrimento della graduatoria dandone relativa comunicazione sul sito, fino a esaurimento delle risorse.

13. OBBLIGHI DEI DESTINATARI DEL VOUCHER

Si elencano gli obblighi a carico del beneficiario e dei destinatari del contributo che si impegnano a:

- rispettare i termini e le modalità previsti dall' Avviso;
- fornire le informazioni e le integrazioni documentali eventualmente richieste nei tempi indicati;
- accettare, sia durante l'istruttoria, sia durante e dopo la realizzazione dell'iniziativa, le verifiche ed i controlli effettuati dai competenti Organi comunitari, statali e regionali finalizzati ad accertare la regolarità delle dichiarazioni rilasciate e la conformità della realizzazione delle iniziative finanziate;
- comunicare, anche su richiesta, ogni eventuale informazione concernente fatti che pregiudichino il mantenimento in capo al destinatario del contributo concesso;
- trasmettere tempestivamente l'eventuale rinuncia al voucher all'indirizzo mail infobandi@filse.it;
- eventuali altri obblighi specifici dell'Avviso.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento a quanto disposto dal Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal PR Liguria FSE+ 2021-2027.

14. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL VOUCHER

Ai fini dell'erogazione del contributo, in fase di presentazione della domanda on line, come indicato al precedente paragrafo 7, è necessario allegare la seguente documentazione:

1. Attestazione di frequenza da parte del centro estivo secondo il modello Allegato B al presente avviso;
2. Fattura, giustificativo di spesa o altro titolo equipollente emesso dal centro estivo, intestato al richiedente o al minore, relativo alla fruizione dei servizi di centro estivo da parte del minore;
3. Copia del pagamento della fattura, del giustificativo di spesa o di altro titolo equipollente con qualsiasi sistema tracciabile, esclusi quindi i contanti. A titolo esemplificativo: ricevuta POS, ricevuta bancaria del bonifico a favore del centro estivo in stato 'eseguito', estratto del conto corrente dal quale si evince il pagamento, estratto conto della carta di credito, ricevuta PagoPa, etc.

Si ricorda che il pagamento deve essere stato effettuato dal genitore che presenta la domanda e che risulta nell'ISEE minorenni.

La documentazione citata ai punti 1.,2. e 3. dovrà essere allegata in formato elettronico (PDF o altre estensioni valide per i file fotografici) alla domanda on line e dovrà essere completa e leggibile in tutti i suoi contenuti.

La liquidazione del contributo agli aventi diritto avverrà esclusivamente a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato/cointestato al destinatario e indicato nella domanda di contributo. Il valore del contributo concesso non può eccedere la spesa sostenuta per il pagamento dei costi di frequenza, al netto di analoghe agevolazioni e/o benefici.

Pertanto, il valore del voucher può essere riparametrato nel caso in cui esso superi l'importo del costo settimanale sostenuto, al netto di eventuali benefici ricevuti (es. contributo comunale a sostegno spese centri estivi).

15. CONTROLLI

Le dichiarazioni sostitutive presentate sono sottoposte a controlli secondo le modalità e condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. anche a campione secondo percentuali stabilite da FI.L.S.E. S.p.A. e nei casi di ragionevole dubbio.

È disposta la decadenza dal beneficio del voucher e il recupero di quanto eventualmente già erogato, gravato da interessi nei termini di legge, qualora dai controlli effettuati ai sensi del DPR 445/2000 emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia.

16. REVOCA DEL FINANZIAMENTO

Il presente Avviso non vincola in alcun modo FI.L.S.E. S.p.A. che per conto di Regione, si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'attribuzione dei voucher qualora non ricorrano i presupposti normativi o la disponibilità di risorse economiche, e si riserva altresì di revocarlo, parzialmente o totalmente, in caso di inadempienze da parte dei beneficiari e/o nel caso in cui il beneficiario abbia sottoscritto dichiarazioni o abbia prodotto documenti risultanti non veritieri.

Potranno essere operate, in caso di non conformità accertate in sede di controllo, le rettifiche finanziarie anche forfettarie indicate al paragrafo 9 del "Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal PR FSE+ 2021-2027a" approvato con Decreto del Dirigente 5 dicembre 2024, n. 8057, secondo le seguenti tipologie:

- non conformità quantificabili;
- non conformità non quantificabili.

17. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

L'iniziativa Avviso Voucher Centri estivi 2026 è cofinanziata dal PR Liguria FSE+ 2021-2027.

L'Avviso è pubblicato sul sito istituzionale di Regione Liguria alla [pagina dedicata al FSE+ 2021-2027](#). L'Avviso e gli esiti della valutazione delle domande di contributo sono pubblicati anche sul sito di Fi.l.s.e. S.p.A. [Bandi on line](#), ove saranno disponibili eventuali ulteriori informazioni di dettaglio nonché le risposte alle domande pervenute da rendere fruibili a tutti i potenziali richiedenti.

Per informazioni è possibile rivolgersi a:

Fi.L.S.E. S.p.A. - Settore Concessioni ed Erogazioni FSE ed Economia Sociale infobandi@filse.it

18. ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E ANTIFRODE

In relazione alla politica antifrode, in particolare per quanto attiene gli adempimenti relativi ai Fondi Strutturali nel rispetto di quanto previsto dal Trattato sull'Unione Europea e dal Reg. (UE) 2021/1060, Regione Liguria e gli OO.II. si impegnano, nell'attuazione del presente Avviso, a garantire elevati standard giuridici, etici e morali e ad aderire ai principi di integrità, obiettività ed onestà, garantendo il contrasto alle frodi ed alla corruzione nella gestione delle risorse stanziare, coinvolgendo, su questo impegno, tutto il personale coinvolto.

19. CONDIZIONI DI TUTELA DELLA PRIVACY

In attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., si rimanda all'allegata informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato A).



ALLEGATO A

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 13 del Nuovo Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR)

Prima di procedere al trattamento dei Suoi dati, come richiesto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali dell'Unione Europea (GDPR 2016/679, articolo 13), La informiamo che i Suoi dati personali, conferiti a F.I.L.S.E. S.p.A. in sede di presentazione della domanda, sono oggetto da parte di F.I.L.S.E. S.p.A. di trattamento sia in forma cartacea sia elettronica per le finalità di seguito indicate.



TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE INTERNO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento è Regione Liguria (di seguito "Regione"), con sede legale in via Fieschi 15 – 16121 Genova.

In tale veste essa è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei Suoi dati.

Regione ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o *Data Protection Officer* (DPO) ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento, domiciliato presso la sede di Regione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti al trattamento dei dati dell'Interessato, ai seguenti recapiti rpd@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it; tel.: 010 54851.



INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO

1. Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di seguito descritte, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy; pertanto, Regione si impegna a trattarli secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento, utilizzandoli solo da personale allo scopo autorizzato.

I dati personali sono raccolti e successivamente trattati in applicazione dell'art. 6 del Regolamento (UE) n.679/2016 lettere c) ed. e) di tale regolamento e del D.Lgs. 196/2003 art. 2 ter per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri di cui è investito il Titolare. La relativa base giuridica (ovvero la norma di legge- nazionale o comunitaria- o di regolamento che consente il trattamento dei Suoi dati), è formata, dal Regolamento (UE) n.1060 e n.1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, dal Regolamento (UE) n. 1046 del 18 Luglio 2018, e dal Programma "PR Liguria FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus della Regione Liguria approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2022)5346 del 19 Luglio 2022.

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

2. Dati personali

Il trattamento dei dati personali, ad esempio quali dati anagrafici, dati fiscali, dati economici, dati professionali è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di seguito indicate a tutte le operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati.

Nel dettaglio, i dati personali sono trattati nell'ambito delle attività della Regione per la gestione del procedimento di istruttoria, selezione, assegnazione ed erogazione dei contributi di cui all'AVVISO per accedere ai "VOUCHER CENTRI ESTIVI 2026" e per tutti gli adempimenti ad esso connessi. Nel caso di ammissione all'intervento, i soggetti finanziati saranno inclusi nell'elenco dei beneficiari pubblicato sul sito della Regione a norma dell'art. 49 nonché all'Allegato IX "Comunicazione e visibilità" del Reg. (UE) 1060/2021. In aggiunta, ai sensi dell'art. 74 paragrafo 1 lettera c) del Reg. (UE) 2021/1060 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode. Tali banche dati saranno inoltre utilizzate dall'Amministrazione per effettuare ricerche anonime di tipo statistico.

La Regione, inoltre, si impegna di informare l'interessato ogni qual volta le finalità sopra esplicate dovessero cambiare prima di procedere ad un eventuale trattamento ulteriore.

Il trattamento dei dati personali per l'esercizio delle finalità di cui sopra sarà effettuato in conformità alle disposizioni del Regolamento e del D.lgs 196/2003 e s.m.i, e, ai sensi dell'Articolo 6, comma 1, lettera c) ed e) del citato Regolamento, non è necessario specifico consenso.

3. Dati personali relativi a condanne penali e reati

In relazione alle finalità sopra riportate, Regione potrà trattare dati idonei a rivelare l'eventuale esistenza di condanne penali nonché di procedimenti penali in corso, mediante l'acquisizione di informazioni quali ad esempio:

- informazioni concernenti il casellario giudiziale, l'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti o la qualità di imputato o di indagato.

In tal caso, tali dati saranno trattati con la massima riservatezza e per le sole finalità previste dalla legge.

Il conferimento dei dati giudiziari come definiti nella prima parte del presente paragrafo, sarà limitato alle sole circostanze per le quali esso è richiesto per motivi di conduzione dei compiti istituzionali di Regione.

4. Natura del trattamento

Il trattamento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della rispettiva finalità di trattamento; pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte dà luogo all'impossibilità per la Regione di consentire la partecipazione al procedimento di istruttoria, selezione, assegnazione ed erogazione dei contributi di cui al bando/avviso pubblico e per tutti gli adempimenti ad esso connessi.

Il conferimento di ulteriori dati personali non richiesti direttamente dalla legge o da altra normativa potrà essere comunque necessario qualora tali dati personali siano connessi o strumentali per la gestione del procedimento di istruttoria, selezione, assegnazione ed erogazione dei contributi; in tal caso l'eventuale rifiuto di fornirli potrebbe comportare l'impossibilità di eseguire correttamente il rapporto in essere.

5. Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs 196/03 s.m.i, dei relativi regolamenti attuativi e del Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs 196/03 ss.mm.ii, dei relativi regolamenti attuativi, del Regolamento UE 2016/679 e dall'art. 69 del Regolamento (UE) 2021/1060.

Nel caso in cui siano acquisiti dati che la legge definisce “categorie particolari di dati personali”, tali dati saranno trattati – oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati – nel rispetto di quanto previsto dall’art. 9 del Regolamento.

Possono, inoltre, costituire oggetto di trattamento i dati personali idonei a rivelare l’eventuale esistenza di condanne penali nonché di procedimenti penali in corso di cui al D.P.R. 14/11/2002 n. 313 e ss. mm. e ii. (“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti (Testo A)”); tali dati saranno trattati – oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati – nel rispetto dei principi di cui all’art. 10 del Regolamento.

I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile; al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera permanente.

6. Ambito di conoscibilità e comunicazione dei dati

I dati personali, inoltre, potranno inoltre essere comunicati, per le sopra citate finalità, alle seguenti categorie di soggetti:

- FI.L.S.E. S.p.A., Via Peschiera 16 - 16122 Genova, Telefono 010 – 84031, Pec: filse.filse@pec.it ;
- Liguria Digitale S.p.A., Parco Scientifico e Tecnologico di Genova Via Melen 77, 16152 Genova, Telefono: 010 - 65451 Fax: 010 – 6545422 Mail: info@liguriadigitale.it; posta certificata protocollo@pec.liguriadigitale.it, quale Responsabile del Trattamento incaricato della gestione e manutenzione del sistema informativo;
- Enti e soggetti coinvolti nella gestione del Fondo Sociale Europeo Plus quali, l’Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (ANPAL), MEF-IGRUE, Autorità di Certificazione, Autorità di Audit.

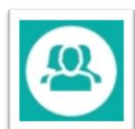
Con specifico riferimento a persone, società, associazioni o studi professionali prestino servizi o attività di assistenza e consulenza o forniscano servizi a Regione, con particolare ma non esclusivo riferimento alle questioni in materia tecnologica, contabile, amministrativa, legale, tributaria e finanziaria, essi saranno nominati, da parte di Regione, Responsabili del Trattamento dei dati personali ai sensi dell’articolo 28 del GDPR, mediante atto di nomina dedicato, con indicazione delle modalità di trattamento e delle misure di sicurezza che essi dovranno adottare per la gestione e la conservazione dei dati personali di cui Regione è Titolare.

7. Trasferimento dei dati all’estero

La gestione e la conservazione dei dati personali avviene su server, ubicati all’interno dell’Unione Europea, di Regione e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell’Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che Regione, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l’ubicazione dei server all’interno dell’Unione Europea e/o in Paesi extra-UE.

In tal caso, Regione assicura sin d’ora che il trasferimento dei dati Extra-UE avverrà in conformità agli artt. 44 ss. del Regolamento ed alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato.



DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si informa che con riferimento ai dati trattati da Regione, l’interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento.

In particolare:

(a) la possibilità di ottenere da Regione Liguria la conferma dell’esistenza o meno dei dati personali che La riguardano, ed in questo caso, l’accesso alle seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento,
- Categorie di dati personali trattati,
- Destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- Periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- Qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- L'esistenza di un processo decisionale automatizzato e, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- L'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

(b) In aggiunta, l'interessato ha il diritto di:

- Ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei Suoi dati, la cancellazione, nei termini consentiti dalla normativa, oppure chiedere che siano anonimizzati, la limitazione del trattamento, ed ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- Revocare il proprio consenso, qualora previsto.

A tal scopo, Regione invita a presentare in maniera gratuita, la richiesta per iscritto, comprensiva di data e firma, trasmettendola a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it; formazione.orientamento@regione.liguria.it.

Si informa che Regione si impegna a rispondere alle richieste nel termine di un mese, salvo caso di particolare complessità, per cui potrebbe impiegare massimo 3 mesi. In ogni caso, Regione provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.

L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico. Nel caso sia richiesta la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, Regione si impegna a comunicare gli esiti delle richieste a ciascuno dei destinatari dei dati, salvo che ciò risulti impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.

Si ricorda che la revoca del consenso, non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Regione specifica che può essere richiesto un eventuale contributo qualora le domande risultino manifestamente infondate, eccessive o ripetitive.

L'interessato può altresì proporre, in qualunque momento, un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, i cui recapiti sono rinvenibili sul sito www.garanteprivacy.it.

Modifiche alla presente informativa

La presente Informativa può subire delle variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

_____ (luogo), il _____ (data)

_____ (Firma dell'interessato)

ALLEGATO B

ATTESTAZIONE DI FREQUENZA AVVISO VOUCHER CENTRI ESTIVI 2026
(CODICE CUP G35I26000090006)

DENOMINAZIONE CENTRO ESTIVO _____

CODICE FISCALE/PARTITA IVA _____

RAPPRESENTANTE LEGALE CENTRO ESTIVO _____

N° di telefono/Cellulare _____

Si attesta che

il minore _____
(nome e cognome)

codice fiscale del MINORE _____

ha partecipato al Centro Estivo nei seguenti periodi:

Settimana	Dal	Al	Giorni effettivi frequenza	Costo della settimana
Settimana n. ...	15.06.2026	21.06.2026		
Settimana n. ...	22.06.2026	28.06.2026		
Settimana n. ...	29.06.2026	05.07.2026		
Settimana n. ...	06.07.2026	12.07.2026		
Settimana n. ...	13.07.2026	19.07.2026		
Settimana n. ...	20.07.2026	26.07.2026		
Settimana n. ...	27.07.2026	02.08.2026		
Settimana n. ...	03.08.2026	09.08.2026		
Settimana n. ...	10.08.2026	16.08.2026		
Settimana n. ...	17.08.2026	23.08.2026		
Settimana n. ...	24.08.2026	30.08.2026		
Settimana n. ...	31.08.2026	06.09.2026		
Settimana n. ...	07.09.2026	11.09.2026		
Totale costo sostenuto €				

Timbro CENTRO ESTIVO
Firma del LEGALE RAPPRESENTANTE

Luogo e Data _____

¹ DA COMPILARE A CURA DEL CENTRO ESTIVO IN MODO CORRETTO E COMPLETO IN OGNI SUA PARTE, FIRMARE PER ESTESO ED IN MODO LEGGIBILE